

નકલ માટે અરજી કરનારનું નામ ૨૦૧૫.૧૧.૨૦૧૫, નાગરિક

નકલ માટે અરજી કર્યા તારીખ ૨૦૧૫.૧૧.૨૦૧૫

૧. અધિકારક  
નકલ તોથાર કર્યા તારીખ ૧૯૧૬.૧૧.૨૦

માર્યાદાન એ.પી.એસ.એટસ કોલેજ ભૂતપૂર્વ વિદ્યાર્થી મંડળ

ઠ. મણિબેન અમ. પી. શાહ મહિલા આર્ટ્સ કોલેજ

જેણ પેટ્રોલપંપની સામે હાઈસ્કૂલ ચાર રસ્તા, મુ. પો. કરી, તા. કરી, જી. મહેસાણા

અધિકારક નકલ ધૂણ કાર્યક્રમ તારીખ

માટ ન..... ૫૮  
મરણ ન..... ૧૮ / ૨૦૦૮

૧.	ટ્રસ્ટનું નામ	: માર્યાદાન એ.પી.એસ.એસ.એટસ કોલેજ ભૂતપૂર્વ વિદ્યાર્થી મંડળ	અધિકારક
૨.	ટ્રસ્ટનું સરનામુ	: ઠ. મણિબેન અમ. પી. શાહ મહિલા આર્ટ્સ કોલેજ એન. સી. ડેસાઈ પેટ્રોલપંપની સામે, હાઈ-વે ચાર રસ્તા, મુ. પો. કરી, તા. કરી, જી. મહેસાણા.	
૩.	કાર્યક્ષેત્ર	: ગ્રાન્ટસ્ક્રેનું કાર્યક્ષેત્ર સમગ્ર ભારત દેશ રહેશે.	
૪.	ઉદ્દેશો	: કોઈપણ માનવના નાત, જાત, ધર્મ, સંપ્રદાય કે પંથ કે તેના જેવા અન્ય ભેદભાવો વિનાના બિનસંપ્રદાયિક અને બીજા રાજકીય તેવા ટ્રસ્ટના ઉદ્દેશો નીચે મુજબ રહેશે.	

- (૧) આ મંડળનો મુખ્ય ઉદેશ સાર્માજીક અને શૈક્ષણિક કેળવણીનો ફેલાવો, યુવાનોમાં શૈક્ષણિક જાગૃતિ વધે તેમજ સર્જનશક્તિનો વિકાય થાય તે માટે શિબિરો, સેમીનારો, સંમેલનો તેમજ  
મહિલાઓમાં શૈક્ષણિક ઉત્સ્વજીવન વધે તેવા પ્રયત્નો કરવા અને સમાજમાં વિકાસલક્ષી કાર્યો  
કરવા.
- (૨) આ મંડળ દ્વારા કેળવણીનો ફેલાવો કરવા માટે કોલેજમાં તેમજ અન્ય શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં  
વિવિધ કાર્યક્રમો અને શૈક્ષણિક તાલીમ અંગેની સંસ્થાઓ શરૂ કરવી.
- (૩) કોલેજના તેજસ્વી વિદ્યાર્થીઓને પ્રોત્સાહિત કરવા માટે સમારંભો અને ઈનામ વિતરણ  
કાર્યક્રમોનું આયોજન કરવું, જરૂરીયાત મંદ વિદ્યાર્થીઓને સ્કોલરશીપ, ઝી.પુસ્તકો, યુનિફોર્મ,  
શૈક્ષણિક સાધનો, વિગેરે તથા તેના જેવી અન્ય શૈક્ષણિક સહાય આપી વિદ્યાના વિકાસ માટે  
પ્રોત્સાહન આપવું. અભ્યાસ વર્તુળો ચલાવવા વુક બેંક, લાયબ્રેરી વિગેરે સ્થાપવા, ચલાવવા-  
નિભાવવા. શૈક્ષણિક શિબિરો, શૈક્ષણિક પરિસંવાદો, શૈક્ષણિક પ્રવાસો - મેળાવાડાઓ વિગેરે  
અને તેના જેવી શૈક્ષણિક વિકાસ પ્રવૃત્તિઓ કરવી. વધુ અભ્યાસ માટે રાજ્યમાં અન્યત્ર કે  
રાજ્ય બહાર કે વિદેશ જવા માંગતા વિદ્યાર્થીઓને સહાય અને પ્રોત્સાહન આપવું.

૨૪ કલા... *[Signature]*

પાના ન. ૧



- (૪) મૌછ શિક્ષણ ફેલાવવા અર્થે મૌછ શિક્ષણ વર્ગો, રાત્રિ અત્યાસ ગૃહો, નિરક્ષરતા નિવારણ માટે મૌછ શાળાઓ, રાત્રિ શાળાઓ ચલાવતી, નિભાવવી. ખાસ કરીને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પદ્ધત વર્ગ વિસ્તારના બાળકો તથા મહિલાઓમાં શિક્ષણ પત્યે જગ્યાતી કેળવવી. તેમને શિક્ષણની બાબતે પ્રોત્સાહન આપવું. શિક્ષણ અંગેની રાજ્ય તથા રાષ્ટ્રીય નીતિ મુજબની વિવિધ સંસ્થાઓ સ્થાપવી. ચલાવતી તેમજ નિભાવવી.
- (૫) વ્યાયામ શાળા, સંગીત શાળા, ચિત્ર, લલિત શાળાઓ, હસ્ત કલા કેન્દ્રો સ્થાપવા ચલાવવા અને નિભાવવા. રાજ્યનો સાંસ્કૃતિક વારસો સચ્ચવાય અને તેનો વિકાસ થાય તેવા કાર્યો કરવા. દરેક નાગરિકમાં ભારતીયતાનો ભાવ ઉમ્મેદ થાય અને ભારતીય સંસ્કૃતિનો દુનિયામાં પ્રચાર અને પ્રસાર થાય તેવા કાર્યો કરવા. અન્ય રાજ્યોની સંસ્કૃતિઓની એક બીજા રાજ્યોમાં પ્રચાર અને પ્રસાર થાય અને રાજ્યો રાજ્યો વચ્ચેની પ્રજા વચ્ચે ભાઈચારનો અને વિશ્વાસનો સંબંધ.
- (૬) આ વિસ્તારની જનતાને આરોગ્ય વિષયક જાણકારી તથા શિક્ષણ મેળવવા. ત્વરીત આરોગ્ય સેવા મળે તેવા કાર્યક્રમો કરવા. કેન્દ્ર શિબિરોનું આયોજન કરવું. બાળ મરણનો દર ઘટતેવા પ્રયત્નો કરવા. આરોગ્ય વિષયક સેવાઓ, યુક્તાલાર અને પોષણ આહારના કાર્યક્રમો અન્ય સંસ્થાઓના તથા રાષ્ટ્રીય અને આંતરરાષ્ટ્રીય સેવા સંસ્થાઓના સહકારથી કરવા.
- (૭) હોસ્પિટલ, દવાખાના, આરોગ્ય કેન્દ્રો કે અન્ય કોઈ જાહેર સંસ્થા ચલાવતી હોય કે જ્યાં લોકો ને વેદકીય સારવારમાં આર્થિક રાહત આપવામાં આવતી હોય ત્યાં મદદ કરવી. આર્થિક રીતે સહાય કરવી. જરૂરીયાતવાળા દર્દીઓને હોસ્પિટલોમાં જમવાનું આપવું. ફળો, દવાઓ, વિગેરે માટે આર્થિક સહાય કરવી.
- (૮) બ્લડ બેંકની સ્થાપના કરવી તથા ચલાવવી. બ્લડ ડોનેશનને પ્રોત્સાહન મળી રહે તેવા કાર્યો કરવા.
- (૯) મેડિકલ કેમ્પોનું આયોજન કરવું તથા જાહેર સેવાથે એમ્બ્યુલન્સ વ્યવસ્થા કરવી. અને જરૂરીયાતવાળી વક્તિઓને વિના મુલ્યે એમ્બ્યુલન્સની સેવા પૂરી પાડવી.

રજૂ કરાયાનું.  
.....

પાના નં. ૨



(૧૦) યુવકોના શારીરિક અને માનસિક વિકાસ અર્થે રમત-ગમત, સાહસિક પ્રવાસ, તાલીમ સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ, વારસાગત કલા કામગીરી સાચવવા અંગે વિવિધ પ્રવૃત્તિઓ યોજવી તેમજ તેના અમલ કરાવવા બાબતે સમાજમાં જાગૃતિ લાવવી.

(૧૧) યુવકો દ્વારા રાષ્ટ્રના અતિ ઉપયોગી પ્રશ્નો જેવા કે પર્યાવરણ, વૃદ્ધારોપણ, માર્ગદર્શન અને તાલીમ વગ્ાં જેવી પ્રવૃત્તિઓનો પ્રચાર-પ્રચાર કરી રાષ્ટ્રીય એકતાની ભાવના કેળવવા સેમિનાર અને શિબિરોનું આપ્યોજન કરવું.

(૧૨) સમાજમાં ગરીબી હુર કરવા વિવિધ કાર્યક્રમો હાથ ધરવા, તેમજ સમાજના ગરીબાં અને મધ્યમ વર્ગના આર્થિક વિકાસ અંગે પ્રયત્નો કરવા. તથા નબળા વગ્ાંના ઉત્થાનને લગતી પ્રવૃત્તિઓ અને કાર્યક્રમો કરવો.

(૧૩) સર્વોદય, પદ્ધત વગ્ાં તથા વૃદ્ધો, ત્યક્તા, વિધવા, મંદબુદ્ધિ, અંધ વ્યક્તિઓ, વિકલાંગ, બહુ વિકલાંગ તથા બહેરા - મુંગા વ્યક્તિઓના સર્વાંગી વિકાસ અંગેના કાર્યો કરવા.

(૧૪) જન જાગૃતિ વિકાસ કાર્યો કરશે. જન કલ્યાણના અર્થે સરકાર દ્વારા જાહેર કરવામાં આવતી વિવિધ યોજનાઓનો લાભ છેવાડાઓના લોકો સુધી પહોંચે તેવા પ્રયત્નો કરવા.

(૧૫) જન જાગૃતિ વિકાસના કાર્યો જેવા કે મેળાઓ, નાટકો, કથપૂતળીના ખેલ, લોક ડાયરાઓ, વિગેરે કાર્યક્રમો કરી શકશે.

(૧૬) કુદરતી આપત્તિમાં રાહત કાર્યો કરવા જેવા કે દુષ્કાળ દરમિયાન તોફાનો આંધી ભૂકુંપનો સમયે માનવીય ધનનું રક્ષણ કરવું. માનવસર્જિત આપત્તિઓના સમયે અસંરચસ્તોને મહુદ કરવી.

રજૂ કરતી. *[Signature]*

પાના નં. 3

૫.	કારોબારી સમિતિના નામ સરનામા	
ક્રમ	નામ	સરનામુ
(૧)	જ્યોતિબેન ગોપાલભાઈ પણપતિ	રહે. કુંડળ, મધુવન સોસાયટી, તા. કડી, જી. મહેસાણા
(૨)	ધનવંતીબેન મંગલદાસ જાદવ	રહે. જાદવવાસ, જેતપુર, તા. કડી, જી. મહેસાણા.
(૩)	હીનાબેન મનસુખલાલ પટેલ	રહે. ૮૮૬/૨, સેક્ટર-૪/૩, ગાંધીનગર
(૪)	આનવીબેન મધુભાઈ ખમાર	રહે. ૦૨, અર્જુન પાર્ક સોસાયટી, દેશ્રોજ રોડ, કડી, તા. કડી, જી. મહેસાણા
(૫)	ચંદ્રકાબેન ધનજીભાઈ પરમાર	રહે. રોહિતવાસ, કુવાની પાસે, કડી, તા. કડી, જી. મહેસાણા
(૬)	જદ્વાલેન વિષ્ણુભાઈ પણપતિ	રહે. ૨૨, જનમન્દૂમિ સોસાયટી, કરણનગર રોડ, કડી, તા. કડી, જી. મહેસાણા
(૭)	ગાયત્રીબેન કાન્નિભાઈ કુંભાર	રહે. હોરીયા, પણપતેવાસ, પટેલવાસ પાસે, કડી, તા. કડી, જી. મહેસાણા
(૮)	ઉનાબેન કનુભાઈ પણપતિ	રહે. સી-૨૪, જગત દર્શન સોસાયટી, હાઈ-વે રોડ, કડી, જી. મહેસાણા
(૯)	સોનલબેન રમણભાઈ પટેલ	૨૦, મહાવીર સોસાયટી, થોળ રોડ, કડી, તા. કડી, જી. મહેસાણા
(૧૦)	સવિતાબેન સુરેશભાઈ સેનમા	રહે. ૧, સેનમાવાસ, કોલાં, કલ્યાણપુરા, મહેસાણા, જી. મહેસાણા

રજૂ કરાયા.....

પાના નં. ૪



અમો નીચે સહી કરનાર સદર ટ્રસ્ટના પથમ કારોબારી સમિતિ સભ્યો છીએ. અને સદર ટ્રસ્ટ બોર્ડને પલિક ટ્રસ્ટ ઓક્ટ ૧૯૫૦ હેઠળ તથા મંગળીના અધિનિયમો ૧૯૬૦ હેઠળ નોંધણી કરાવવા ઈચ્છા હોય નોંધણી કરી આપવા વિનંતી કરીએ છીએ.

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	સહી
(૧)	જ્યોતિબેન ગોપાલભાઈ પણપત્રિ	પ્રમુખ	<i>Jyoti</i>
(૨)	ધનવંતીબેન મંગલદાસ જાદવ	ઉપપ્રમુખ	<i>D. Jadhav</i>
(૩)	હીનાબેન મનસુખલાલ પટેલ	મંત્રી	<i>Hinal Patel</i>
(૪)	જાનવીબેન મધુભાઈ પરમાર	કા. સત્ય	<i>Janabhai Patel</i>
(૫)	ચંદ્રકાબેન ધનજીભાઈ પરમાર	કા. સત્ય	<i>Chandrabhai Patel</i>
(૬)	જલ્યાબેન વિજુભાઈ પણપત્રિ	કા. સત્ય	<i>Jalayaben</i>
(૭)	ગાયત્રીબેન કાલિભાઈ કુલાર	કા. સત્ય	<i>G. K. Kalibhai</i>
(૮)	હેનાબેન કનુભાઈ પણપત્રિ	કા. સત્ય	<i>H. Kanubhai</i>
(૯)	સોનલબેન રમણભાઈ પટેલ	કા. સત્ય	<i>S. Sonal Patel</i>
(૧૦)	સાવિતાબેન સુરેશભાઈ સેનમા	કા. સત્ય	<i>S. S. Senmee</i>

સ્થળ : કડી, જી. મહેસાણા

ઉપરોક્ત તમામ સહીઓ મારી રૂબરૂ માં કરેલ છે.

તારીખ :- ૦૬-૦૨-૨૦૨૦

રજૂકર્તા ..... *Hinal Patel*

(હીનાબેન મનસુખલાલ પટેલ)

મંગલ કરનાર - *Patel*  
મુકાબલ કરનાર - *B.P.*  
શાંદો *સેરોકાં*

રજૂકર્તા ..... *Hinal Patel*



પાના નં. ૫

નકલ ફી :- રૂ ૦૦/-

આખી દાખલો આપવામાં આવે  
ચે.કે. આ પ્રમાણીત સેરોકાં નકલ છે

મુકાબલ ફી :- રૂ ૦૦/-

જાગરુક ટ્રસ્ટોની નોંધણી કર્યો  
મહેસાણા પ્રદેશ, મહેસાણા.

કાગળ ફી :- રૂ ૦૦/-

ટપાલ ફી :- રૂ ૦૦/-

કુલ ..... રૂ ૦૦/-

# ઓજન્ડા બુક (S)

આથી સર્વ સભ્યોને જબર આપવામાં આવે છે કે સાધારણ સેશનીયલ મિટિંગ તારીખ ૦૭ - ૦૭ - ૨૦૨૦ ને પુરુષવારના રોજ સવાર/સાંજના ૧૫:૦૦ વાગે ઓફિસમાં નીચેના કાર્ડોનો નિકાલ કરવા મળશે તો વખતસર હાજર રહેવા સભ્યોને વિનંતી કરવામાં આવે છે. કાર્ડ: - માર્ગિલીન એન્સ. પી. વિન્સ મિટિંગ ૧૩૧૧.

કાર્ડ નં. કાર્ડિયારી વાગ્દાની ગીરીની બેનેન

- (૧) પુરુષવારના મિટિંગ નિબન્ધાની પરિસ્થિતિ માટે આપ્યાની મિટિંગ માટે ચારું ચાર તી બાંધાં પચાંના જામેજ તરફ દી કરાયા.
- (૨) કોલિજનાં બીંઠપણ પર પુરુષવારના મિટિંગ ની કાર્ડિયારીનું લિફ્ટ એન્સની ઉપાય નેટું (૧૩૧૧૧૧).
- (૩) કોલિજમાં G-set, Net, અધ્યક્ષમાં પુરુષિયાં, જાં કનાબ એક કરાયા પાયતી.
- (૪) કોલિજમાં એવા પિંડાં લેવા.

કઢી - ૦૭. ૦૭. ૨૦૨૧

- (૧) જયોતિયિન ગોપાલલાલ પુરસ્પતિ સુર્ય
- (૨) વિમાંતીયિન કર્માલદાશ મદદા (૧)
- (૩) હીનાબીન મનમહેનાન પટેલ
- (૪) મનમહીયિન મધુલાલ ઘમાર મનવી. એન. એમાર
- (૫) હંતુકાયિન ધનાજુલાલ પરમાર C. R. Rumer
- (૬) જયાયિન લિલાલાલ પુરસ્પતિ સીફ
- (૭) ગાયત્રીયિન કાન્દિલાલ કુંલાર G. K. Khumal
- (૮) હિનાબીન કન્દુલાલ પુરસ્પતિ (૧)
- (૯) કૃણાલબીન કર્માલાલ પટેલ S.
- (૧૦) માલિતાયિન કૃદ્રિયાલાલ કીનારી 3. S. Sernar
- (૧૧) મુખાર ડિલાયિન કર્માલાલ કુંલાર (સુર્ય)
- (૧૨) પુરસ્પતિ નિલાયિન લભાલાલ N. B. Punjaret
- (૧૩) વાધીલા માનિકાયિન કર્માલાલ (૧)

# ઓજા બુક (S)

આથી સર્વ સભ્યોને જનર આપવામાં આવે છે કે સાધારણ સેચેનીએલ પિડેલ  
તારીખ - - - - - ને વારના રોજ સાવર/સાંજના।  
અહોકિસમાં નીચેના કામોનો નિકાલ કરવા મળશે તો વાગતસર હાજર રહેવા સાચ્ચા।  
વિનંતી કરવામાં આવે છે.



ક્રમ નં.

બાબત

- (14) પ્રભાપત્રિ લાકરાફિની રજિશાલા/એ/
- (15) ટાઇટ કચિતા/ અડાનુ
- (16) પરિગાર નિર્ણયા/ N એ.પારિગાર
- (17) પરિગાર કોશાની ઘણ.
- (18) પરિલ ફેફા/ જ્યાંતિલા/એ/

પ્રસ્તુત / ઉપગ્રમુખ / મંત્રી  
મણિલેન એમ.પી.શાહ મહિલા  
આર્ટસ કોલેજ ભૂતપૂર્વ વિદ્યાર્થી મંડળ  
મુ.લા.કડી (હાઈયે), જી.મહેસાણા..

\* Action taken :-

- એ કીભેજમાં પ્રાચીની વિદ્યાલાયની મંડળનું માદદ ક્રમભાવીની વિદ્યુ અની શંખા માં કેનાંદ્ર ઘણની ઘણનો જોડાય છે.
- એ કીલિજનાં લોઠપણ પર પ્રાચીની વિદ્યાલાયની મંડળ નું માટું બિનાસી (ઘણની) કીલિજનાં એન્ટ્રી ગેટે પર લોાવિની છેનાં તેભનાં હોડા ઘણી ઉચ્ચ વિદ્યાભાની વિગતી દર્શાવિની જથી વર્તમાન કીલિજની ઘણની પુરીક્રાંતિ પ્રાપ્ત ઘણી બાબુ.
- એ કીલિજની વિદ્યાલાયની ઘણનો ક્રાંતિકા પરીક્ષાઓ, set ઘણની net વિકા ક્રમનું બાબુ ઘણી ઘણની ઉચ્ચ વિદ્યાભાની પ્રાપ્ત કરી તી ઘણી તનાં કુલાભીએ ઘણી ક ઘણી છી માં કાર કરવાનાં છે.
- એ કીલિજમાં નવાં વિખયીની માયના અણ્યા બાદ ક્રમાંકવા/એ/ ઘણની છતિહાબ વિખયી વણાવવા/એ/ ઘણાવી છે.

ઘણુખ / ઉપગ્રમુખ / મંત્રી  
મણિલેન એમ.પી.શાહ મહિલા  
આર્ટસ કોલેજ ભૂતપૂર્વ વિદ્યાર્થી મંડળ  
મુ.લા.કડી (હાઈયે), જી.મહેસાણા..

# એજન્ડા ખૂફ (S)

આથી સર્વ સત્યોને ઘબરે આપવામાં આવે છે કે સાધારણ સેશન્સ મિટિંગ તારીખ ૧૪ - ૦૧ - ૨૦૨૨ને પુષ્ટિવારના રોજ સવાર/સાંજના ૧૧:૩૦ વાગે ઓફિસમાં નીચેના કાર્ડોનો નિકાલ કરવા મળશે તો વખતસર હાજર રહેવા સત્યોને વિનંતી કરવામાં આવે છે. માલિની વિભ. પી. ૧૧૮ મહિના ૨૦૨૨.

કાર્ડ નં. કાર્ડિબાબી અનુભિતની મિટિંગ પાબત હો.

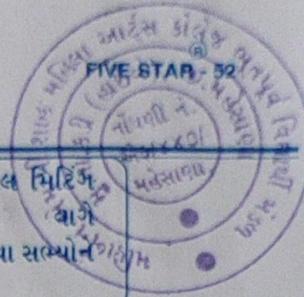
- ૧) કોલેજમાં વ્યવહારની વિકાસનાની ગોપની કરી રહી હૈની.
- ૨) પુર્વ વિદ્યાશાળની વિદ્યાર્થીની કોલેજની નાયાલું નો ઉપરાંતી કરી રહી.
- ૩) કોલેજમાં રમત - ગાંધી માર્ગ માટે વિદ્યાર્થીની વિદ્યાર્થીની જીવાયા કરવી.

- ૪) કોલેજની વિદ્યાશાળની વિદ્યાર્થીની માર્ગ માટે માનવબિભાગ વિકાસ કરી રહી હૈની જીવાયા.
- કર્તૃ**  
૧૪/૧૦/૧૧૨૨
- સ્પેશિયલ / ઉપઅમુખ / મંત્રી  
માનવબિભાગ એમ.પી.શાહ મહિલા  
આર્ટ્સ કોલેજ ભૂત્તપૂર્વ વિદ્યાર્થી મંડળ  
નુ.૧.૫૮ (દાઈયે), જી.મહેસાથા.*

- ૧) જાત્યોત્ત્વિન ગોપાલ લાલ પુષ્પપત્રિ *✓* *✓*
- ૨) દ્યાનલેંટીલી મૌનિબદ્ધાશ બેઠા *✓* *✓*
- ૩) હિનાબીન બીરભૂલ લાલ પટેલ *✓* *✓*
- ૪) બનવીલીન ભણુલાલ ઘરાડો જનવી. એમ. ઘરાડો
- ૫) વિંદ્રિકાલીન દ્યાનજીલાલ પરમાર *✓* *✓* *✓*
- ૬) જાત્યાલીન વિનુલાલ પુષ્પપત્રિ *✓* *✓*
- ૭) ગાયણીલીન કાર્ણિલાલ કુલાડો *✓* *✓* *✓* *✓* *✓*
- ૮) હિનાબીન કાર્ણાલાલ પુષ્પપત્રિ *✓*
- ૯) મીનિલાલીન કંબળાલ પટેલ *✓*
- ૧૦) ભવિતાલીન ભુજેલાલ મીનારી *✓* *✓* *✓* *✓*
- ૧૧) વાધીલા મોનિકાલીન કંમળાલ પટેલ *✓*

# ઓજાડી બુક (S)

આથી સર્વ સભ્યોને ખબર આપવામાં આવે છે કે સાધારણ સેશન્યલ મિટિંગ  
તારીખ \_\_\_\_\_ ને વારના રોજ સવાર/સાંજના  
ઓક્સિમાં નીચેના કામોનો નિકાલ કરવા મળશે તો વખતસર હાજર રહેવા સભ્યોને  
વિનંતી કરવામાં આવે છે.



કામ નં.

બાબત

- 12) શુધારુ ટીનાબીન વાબલાઈ
- 13) પ્રભપતિ નિકીતા લદતલાઈ
- 14) પ્રભપતિ લાલાબીન કર્મશાલાઈ
- 15) પરમાર શીરાની નિકુલલાઈ
- 16) પરમાર નિરપા બ્રાયલાઈ N.B. Parmar
- 17) પરમાર લતાબીન, હિન્દાલાઈ L.J. Parmar
- 18) દાસો કર્વિતા ઘીડાજુ
- 19) પ્રભપતિ વિજલ વ્યવસાઈ
- 20) દાસો પુરનાજ ડ.
- 21) ભાણી કાંચુની પ્રદ્યમનલાઈ
- 22) વૃક્ષલે પુનર જયોતિષપાઈ Freehand
- 23) દાસો માદા કર્વાનપાઈ
- 24) દુધિલા પિંદકુ પ્રભાદલાઈ Prabhakar. Patel
- 25) પ્રભાદ જીબની નિકુલ
- 26) પ્રભપતિ રક્ષા અંન. Renu
- 27) પટેલ વીનાબીન વાવલાઈ Renu
- 28) બાઢીર વીમાક લીધાલાઈ
- 29) પટેલ હિંદ્યા જયોતિલાઈ Dr. J. Patel
- 30) અજમેદી વાહિનાજ કફીકલાઈ
- 31) પદીં બાંધિન બાંધ નજીબિયાઈ
- 32) વાધાન પુર્વા ચિંદુલાઈ P.V. Ravu
- 33) વાધાન ખનબિન તુખાશુભાઈ
- 34) મુપાર પિંદીબીન ચિંદોલુભાઈ
- 35) દુંહી જાતકબીન પદિપલાઈ
- 36) પ્રભપતિ ભીનાન ઓવિદલાઈ S. Anuganti

## એજન્ડા બુક (S)

આથી સર્વ સભ્યોને ખબર આપવામાં આવે છે કે સાધારણ સ્પેશીયલ મિટિંગ તારીખ - - - ને વારના રોજ સવાર/સાંજના વાગે ઓફિસમાં નીચેના કામોનો નિકાલ કરવા મળશે તો વખતસર હાજર રહેવા સભ્યોને વિનંતી કરવામાં આવે છે.

કામ નં.

વાબાત

### \* Action taken :-

- ા) કોલિજમાં વિદ્યાલયો લગતની આંખું પરિષદ ઘરી રહી તી માટે કોલિજના વ્યાખ્યાની કીમાં કરવાની કાનૂની કરવામાં આવે છે, અને કોલિજના કાંઈ કાંઈ પુનર્ને વ્યાખ્યાની કરવામાં આવે છે.
- બ) કોલિજની લાયાયીનો મુખ્યવિદ્યાલય મંડળ માટે મુક્તકાનો ઉપયોગ કરવાની જીવાની જીવાની વ્યાપવામાં વાવી છી કેથી મુખ્યવિદ્યાલયની વિદ્યાનો વિભાગ - અંકારાધનની લગતી પુસ્તકાનો ઉપયોગ કરી છી.
- ચ) કોલિજમાં ગમત-ગમત એરી મેદાન વ્યાની વિદ્યાલય વિદ્યાર્થીની પોચ્છે કાંઈ કરવામાં આવે છે.
- દ) કોલિજ ગાંધી વિદ્યાલયની વાર્દનીની જીવાની જીવાની વિદ્યાલય કરવામાં આવે છે

પ્રમુખ / ઉપપ્રમુખ / મંત્રી  
માણિકન ચોમ.પી.શાહ મહિલા  
આર્ટ્સ કોલેજ ભૂતપૂર્વ વિદ્યાર્થી મંડળ  
મુ.વા.કડી (છાયા), જી.મહેસાણી.

# એજન્ડા ખૂફ (S)

આથી સર્વ સત્યોને ઘબરે આપવામાં આવે છે કે સાધારણ સેશન્સ મિટિંગ તારીખ ૧૪ - ૦૧ - ૨૦૨૨ને પુષ્ટિવારના રોજ સવાર/સાંજના ૧૧:૩૦ વાગે ઓફિસમાં નીચેના કાર્ડોનો નિકાલ કરવા મળશે તો વખતસર હાજર રહેવા સત્યોને વિનંતી કરવામાં આવે છે. માટ્લાબીન વિભ.પી. ૧૧૮ મહિના ૨૦૨૨.

કાર્ડ નં. કાર્ડાબાબી અનુભિતની મિટિંગ પાબાત ગી.

- ૧) કોલેજમાં વ્યવહારાચારી વિકાસાલકી ગીઝ  
વાર રોજ વાપરા વર્ષાંની કરી રહી.
- ૨) પુર્વ વિદ્યાશાળની વિદ્યાર્થીની કોલેજની નાયાલું  
નો ઉપયોગ કરી રહી.
- ૩) કોલેજમાં રમત - ગાંધી માર્ગ માટીની  
લાંબાદ્વા કરવી.

- ૪) કોલેજની વિદ્યાશાળની વિદ્યાર્થીની ગીઝ માં  
અનુભિતા/માટી વિકાસ ગીઝ વિદ્યાર્થી  
જીવાયાર્થી જીબાયા.

કરી

૧૪/૧૦/૧૨૨૨

*गીઝ*

પ્રસૂખ / ઉપાયપ્રસૂખ / મંત્રી  
માણિકન એમ.પી.શાહ મહિલા  
આર્ટ્સ કોલેજ ભૂત્તાદ્વાર્થ વિદ્યાર્થી મંડળ  
ગુ.વા.કડી (દાઈયે), જી.મહેસાણા.

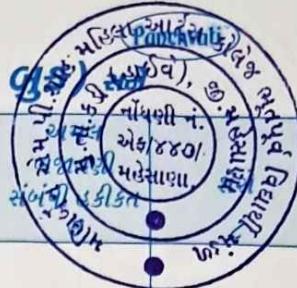
- ૧) જાત્યોત્ત્વિન ગીઝપાઠ લાઈ પુષ્ટાપત્રિ ગીઝ
- ૨) દ્યાનબ્ધિની બીજીબદાશ બાબ્દી *ગીઝ*
- ૩) હિનાબીન બીજીબુદ્ધિલાઈ પદ્ધિ
- ૪) બીજીબીન બાંધુલાઈ બાબ્દી જની.એમ.એમાર્ગ
- ૫) વિંડિકાબીન દ્યાનજીલાઈ પરમાર્ગ *ગીઝ*
- ૬) જાત્યાબીન વિનાન્દીલાઈ પુષ્ટાપત્રિ *ગીઝ*
- ૭) ગ્રાદ્યાબીન કાર્ડિલાઈ કુલાર્ગ *ગીઝ*
- ૮) હિનાબીન કાર્ડાલાઈ પુષ્ટાપત્રિ *ગીઝ*
- ૯) મિનિલાબીન કુમારાલાઈ પદ્ધિ *ગીઝ*
- ૧૦) ભવિતાબીન ભુજીલાઈ મિનારી *ગીઝ*
- ૧૧) વાધીલા માનિકાબીન કુમારાલાઈ *ગીઝ*

## ਚੜ੍ਹਾਵ ਭੁਕ (S)

# ચલાવેલા કામોની નોંધવહી (ઠરાવ બુક પ્રોસીડરીંગ બુક)

કોષ્ટક્ષ માં જણાવેલ કામ અંગે કરેલો ઠરાવ

૬



૦૫૧૯ રોજ દિન: ૦૭/૦૭/૧૯

નુંધાવારે માટિબિન એમ.પી. શાહ  
ગાર્હિની વ્યાયક્રમ કાલિજ, કર્ડીમાં

નુંધાવારે વિદ્યાલય મંડળનું

કાબીયારી માનગિતિની કાપાનું  
વ્યાયક્રમની ક્રવામાં વ્યાવદી.

માટિબિની ભાભા ઘરાણી વોડા.

મુજબ કામ કરે ક્રવામાં વાયે.

જીવાં કાબીયારી માનગિતિનાં

કાપાની હાજરી વ્યા મુજબ છી.

*Om Patel*

સુધુ / ઉપગ્રાહ / મંજી  
માટિબિન એમ.પી.શાહ મહિલા  
આર્ટ્સ કોલેજ નૂત્નૂર વિદ્યાર્થી નં...  
મુ.લા.કરી (લાઈબ), જી.મહેસાસા.

૦૫૧૯ દાદ રૂપાંતરામાં વાયે  
નુંધાવારે કાલિજની વિદ્યાલયની યદિનીન  
યોધિયાલય ની મંડળની યોધ  
આહિતગાડ કબીની તિલ્યાં ગોટી  
કાપાની નીડારા છી. નુંધાવારે  
નુંધાવારે વાયે છી.

## દરાવ બુક (S)

સભા ભર્યાની તારીખ અને વખત	દરાવનો અનુક્રમ નંબર	હાજર સભાસદોના નામ	સભા આગળ મુકવાના કામની બાબતવાર દુંકમાં હકીકત	દરાવ સર્વાર્થમને અગર બહુમતે થયો તે
૧	૨	૩	૪	૫
૮૨૧૦	૧	કોલિજનાં લીટપણ પર છુતફુર્યાયાણ ની ગંડા નું આવાયુભી કાર્યાચારી લિફર ઘૂસાં ચોંઠી દ્વારા વિશ્વાસી.		
૮૨૧૧	૨	કોલિજમાં ક્ષયાંગ પરીક્ષાએં હેઠળે આવાયુભી લોલાંન રાઝ કરાયા વાયતી.		
૮૨૧૨	૩	કોલિજમાં નાના જાપાયુભી વિધયાં કાયા યાયત હેઠી.		
૮૨૧૩	૪	કોલિજમાં નાના જાપાયુભી વિધયાં કાયા યાયત હેઠી.		

## ચલાવેલા કામોની નોંધવણી (કરાવ બુક પ્રોસીડરીંગ બુક)

કોષ્ટક્ષ માં જગ્યાવેલ કામ અંગે કરેલો કરાવ

૬



આપણી સહી કરવામાં વાપિ  
છી. કોન્ફેરન્સ રોંડિયા પર પર  
ખૂબાખૂં વિભાગીની ગુંડળાં  
કાઢીયાની ભાગીતિ નું ટિન્કરણ  
મુક્કવામાં વાપિની છી. આપણા  
સહી ભાગીનું માટે નાચી શરીર  
છી.

સહી ભાગીનું મંજૂર

આપણી સહી કરવામાં વાપિ  
છી. ચિંદ્યાંસી વિદો ઉSET,  
NET, Spoken English તથા  
પિચિએ ક્રિપ્ટા-ગાઝ પરીક્ષાએથી  
લિફ્ટી ભાગી રહે જ્યાની રોગાં  
થાપ હી મારી કોન્ફેરન્સ તમાં  
સ્ટોર્સાની વિદી સહી કરવાની છી.

આપણી સહી કરવામાં વાપિ  
છી. કોન્ફેરન્સ માનાજ્ઝાન્ઝા જ્યાની  
અતિલાભ ચિંદ્યાં વિદી કરવામાં  
વાપિ છી. કી મંજૂરી દુનિવર્સિટી ની  
સ્ટોર્સ પાઠ ધરીન છી.

પ્રસૂખ / ઉપયુક્ત / મણી  
માણિકન અમ.પી.શાહ મહિલા  
અસ્થીની કોલેજ ભૂતપૂર્વ વિદ્યાર્થી મંડ.  
મુ.તા.કડી (લાઈસ), જી.મહેસાણા.

સહી ભાગીનું મંજૂર

ਚੰਡ ਬੁਝ (S)

ਚੜ੍ਹਾਵ ਲੁਕ (S)

ચલાવેલા કામોની નોંધવણી (છરાવ બુક પ્રોસીડરીંગ બુક)

કોષ્ટક્ષ માં જાણાવેલ કામ અંગે કરેલો છરાવ

૯



ન્યોજ કિંદ ૧૧: ૧૪/૦૧/૭૨  
 ખુદવાને અનિયતિન પ્રિન્સ. પી. ડિ. ૧૧૫  
 મહિના જ્યાદા કિંદન કર્તૃભાં  
 ખુદવાને વિદ્યાલય મંડળની  
 કાર્યાલાની અનિયતિની અનિયતિનું  
 પ્રાચીની કાર્યાલાની

પ્રાચીની ભાગાં ધપાચી  
 પ્રિન્સા ભુજાન કાંચ કાંચ  
 કરવાનાં જ્યાદા. કાંચાં  
 કાર્યાલાની અનિયતિનાં કાર્યાલાની  
 ઉજીવી પાં મુજબ છી

*સુખ / ઉપમુખ / મંત્રી*  
 સાણિલેન રેમ.પી. શાહ મહિલા  
 આર્ટ્સ કોલેજ ભૂતપૂર્વ વિદ્યાર્થી મં. ૧  
 મુ.તા.કડી (હાઇવે), જી.મહેસાણા.

## દરાવ બુક (S)

સભા ભર્યાની તારીખ અને વધત ૧	દરાવનો અનુક્રમ નંબર ૨	હાજર સભાસદોના નામ ૩	સભા આગળ મુકવાના કામની વાબતવાર દુંકમાં હકીકત ૪	દરાવ સર્વાનુમતે અગર બહુમતે થયો તે ૫
18/01 2022				
બૃદ્ધિવાર				
દરાવ નંબર ૫			અપાનાં વિનાનાં એ હિન્દુઓની શરીરનું વરલા બાળતિ.	
દરાવ નંબર ૬			દૂર્ઘટનાં વિચારણાં મિસ્લ લાયાણી કાર્યાનુભાવ ની ઉપરાં કથી કૃષ્ણ તે અંગ્રે પિછા રહ્યો.	
દરાવ નંબર ૩			કાલેજમાં રમત - જાગત માટે જાવાનુભાવ માટીનાં વિવિધ અંગ્રે રહ્યો - પિછા રહ્યો.	

ચલાવેલા કામોની નોંધવણી (દરાવ બુક પ્રોસીડરીંગ બુક)

કોષ્ટક્ષ માં જણાવેલ કામ અંગે કરેલો દરાવ

૬



આપી દરાવ કરાવામાં આવિછ!

કોલેક્શનમાં જુદા - જુદા વિધ્યા પર  
દરાવ જુદા - જુદા કર્તિકિંગ કોષ્ટક્ષ  
કરાવામાં આવિ છે ક્રીડી જીથી  
કી ચિંદ્યાળી વાં પાસેથી નેપાંમાં  
આપતી નથી. કી ભવાંનું મતિ  
નાણી હબેલ છે. ૪૧૦૧ એન્જૂન.

આપી દરાવ કરાવામાં આવિછ  
ઘૂર્યાં પિંડાલાંની વદિની તિમનાં  
રાયિ કાર્ય અની પદીકા વાં માટે  
ભાવાલું ની ઉપયોગ કર્યું  
કી, નીંની એન્જૂની આપવામાં આવિ  
છે.

દરાવ ભવાંનું મતિ એન્જૂન

આપી ૪૧૦૧ કરાવામાં

આવી છે ઊભીનું રમત -

રમત માટે મેદાનની વાં

અધિતાન અપાર્ટમેન્ટની ચ્યાલ્ફ્ટા

કરાવામાં આવિ છે નીંનાં

કિર્મિનીણાયની ભાદની ત્રાની

વિદ્યાળી અણી તેની ભાદ

બદી રાંની વીઠની એન્જૂની આપવામાં

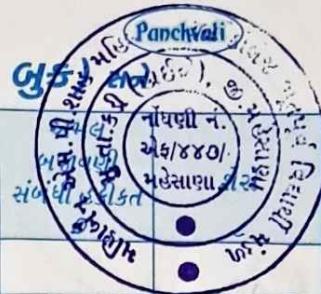
આપી છે.

ਚੜ੍ਹਾਵ ਲੁਕ (S)

સમા ભયાની તારીખ અને વખત	દરાવનો અનુક્રમ નંબર	હાજર સમાસદોના નામ	સમા આગળ મુકવાના કામની બાબતવાર દુંકમાં હકીકત	દરાવ સર્વાનુમત અગર બધુંપટે થયો તે
૧૮/૧૦/૧૨	૨	હાજર સમાસદોના નામ	સમા આગળ મુકવાના કામની બાબતવાર દુંકમાં હકીકત	દરાવ સર્વાનુમત અગર બધુંપટે થયો તે
બૃદ્ધિબાબુ				
૭૭૧૦			કોલિન્ઝની વ્યદનિઓ	
નંદિયા			સાફ્ટનાઈટ	બાવાણું
૦૫			વિન્સેન્સ વ્યંગની	
			વાર્ફી - વિન્સેન્સ	

# ચલાવેલા કામોની નોંધવણી (કરાવ બુક પ્રોસીડીંગ બુક)

કોષ્ટક્ષ માં જણાવેલ કામ અંગે કરેલો કરાવ



E

માણી દવાદ કરવામાં વાધુ

જી આપણની વદનિમાં

માઝાનાં માઝ વિત્તન વાપની

દ્વારા કરીએનાં માઝ પુરુઠીએ

વાપની કર્યાનાં માઝ કર્યાનાં માનું

આપણીના કરવામાં વાધુ

જી. જી આપણનું મત બંદ્ધી

કરવામાં વાધુ છી.

દવાદ માણિનું મત મંજૂર

મંજૂર / ઉપમંજૂર / મંગ્રી

માણિને એમ.પી.શાહ મહિલા

આર્ટ્સ કોલેજ લૂટપૂર્વ વિદ્યાર્થી મંડળ

મુ.તા.કડી (દાઈયે), જી.મહેસાણા.